



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

АПЕЛАТИВЕН СЪД – ПЛОВДИВ

бул. “Шести септември” № 167 тел.: 032/656 101, факс: 032/656 104
е – mail: plovdiv-as@justice.bg; web site: https://plovdiv-as.justice.bg

ЗАПОВЕД № РД 54/13.05.2020 г.

ОТНОСНО: достъпа до сградата на Съдебна палата - Пловдив

Във връзка с решение на Съдийската колегия на ВСС – протокол № 15/12.05.2020 г., с което са приети мерки за постепенно нормализиране работата на съдилищата в положение на продължаваща опасност от заразяване с коронавирусна инфекция (COVID-19),

на основание чл. 106, ал. 1 и ал. 2 ЗСВ,

ЗАПОВЯДВАМ:

I. 1. Считано от 14.05.2020 г. се възстановява работата на службите в Апелативен съд – Пловдив, Окръжен съд – Пловдив и Районен съд – Пловдив, на Информационния център, на Адвокатската стая в Съдебна палата – Пловдив, и на офиса на ЦКБ.

2. Работното време на службите на Апелативен съд – Пловдив, Окръжен съд – Пловдив и Районен съд – Пловдив с граждани и адвокати е от 09.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 17.00 ч.

3. Работното време на офиса на ЦКБ и на Регистър „Особени залози“ е от 09.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 17.00 ч.

4. На всеки кръгъл час, за 10 минути, се извършва проветряване и дезинфекция на помещенията, без присъствие на съдебни служители, граждани и адвокати.

II. Считано от 14.05.2020 г., достъп до сградата на Съдебна палата – Пловдив се осигурява за следните лица:

1. На магистратите и съдебните служители, които работят в Съдебна палата - Пловдив.

2. На участниците в насрочените за деня дела в Апелативен съд – Пловдив, Окръжен съд – Пловдив и Районен съд – Пловдив.

3. На лица, които посещават службите в Апелативен съд – Пловдив, Окръжен съд – Пловдив и Районен съд - Пловдив.

4. Лица, посочени от административните ръководители на трите съдилища, в нарочно писмо до директора на РД „Охрана“ Пловдив.

III.1. През входа на Съдебната палата – Пловдив от ул. „Йоаким Груев“ се допускат магистрати, съдебни служители, участници в насрочени за деня дела в Апелативен съд – Пловдив и Окръжен съд – Пловдив, посещаващите службите в Апелативен съд – Пловдив и Окръжен съд – Пловдив, наказателното деловодство на Районен съд – Пловдив и Регистър „Особени залози“.

2. През входа на Съдебната палата – Пловдив от бул. „Шести септември“ се допускат магистрати, съдебни служители, участници в насрочените за деня дела в Районен съд – Пловдив, посещаващите службите на Районен съд – Пловдив и офиса на ЦКБ.



3. До отпадане на опасността от заразяване с коронавирусна инфекция (COVID-19) в страната, обявено по надлежен начин от компетентните органи, извън посочените по-горе категории, до Съдебната палата - Пловдив е забранен достъпът на други лица.

IV.1. В сградата на Съдебна палата – Пловдив се допускат само лица, които носят лични предпазни средства – маски или шлемове.

2. Пропускателният режим в Съдебна палата – Пловдив се осъществява от служителите на РД „Охрана“ – Пловдив.

3. Посетителите в Съдебна палата – Пловдив се допускат след задължителна дезинфекция и термометричен контрол, който се осъществява от служителите на РД „Охрана“ - Пловдив.

4. На дезинфекция подлежат и задържаните лица, настанени в конвойното помещение на Съдебна палата - Пловдив.

5. Участниците в насрочените за деня съдебни процеси в трите съдилища се допускат не по-рано от 10 мин. преди началото на конкретното дело, а останалите изчакват реда си пред сградата на Съдебната палата – Пловдив.

6. Посетителите на различните служби във всяко от трите съдилища се допускат само през работното им време.

V. 1. В помещенията на различните служби в трите съдилища се допускат само толкова броя лица, между които може да бъде осигурена дистанция от минимум 1,5 метра. Останалите посетители изчакват реда си отвън, при спазване на посочената дистанция помежду си, а при невъзможност – извън съдебната сграда.

2. Броят на лицата, присъстващи в съдебната зала на съответния съд, се определя от председателя на съдебния състав. Останалите участници в конкретното дело изчакват реда си пред съдебната зала, при спазване на необходимата дистанция помежду си, а при невъзможност – извън съдебната сграда.

VI. Заповедта да се изпрати чрез вътрешната електронна поща на съдиите и съдебните служители – за сведение и изпълнение.

VII. Да се изготви съобщение за предприетите мерки, което да се публикува на интернет страницата на Апелативен съд – Пловдив, ведно със заповедта.

VIII. Копие от заповедта да се изпрати на:

1. Директора на РД „Охрана – Пловдив“, за сведение и изпълнение.
2. На административния ръководител на Апелативна прокуратура – Пловдив и на председателя на САК – Пловдив, за сведение.

3. На електронния адрес на сектор „Връзки с обществеността“ към ВСС: pkp@vss.justice.bg, като се приложи линк към съобщението, публикувано на интернет страницата на съда.

IX. Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на съдебния администратор, на когото да се връчи препис от нея.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АПЕЛАТИВЕН
СЪД – ПЛОВДИВ:**

(к)
(МАГДАЛИНА ИВАНОВА)

